**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации сельского поселения «Выльгорт»**

**«Выльгорт» сикт овмöдчöминлöн администрацияса**

**ШУÖМ**

от 15 сентября 2022 года №09/532

О внесении изменений

в Постановление администрации

сельского поселения «Выльгорт»

от 07.09.2021 г. №09/384 «Об утверждении Положения

о стипендии руководителя администрации

сельского поселения «Выльгорт»»

Руководствуясь п.30 ч.1. ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.12 ч.1. ст.9 Устава муниципального образования сельского поселения «Выльгорт», в целях организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодёжью администрация сельского поселения «Выльгорт»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о стипендии руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт» (согласно Приложению, к данному Постановлению);
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заведующего сектором по организационным вопросам администрации сельского поселения «Выльгорт» Уляшеву Т.А..
3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

Руководитель администрации

сельского поселения «Выльгорт» Е.В. Доронина

Приложение к Постановлению

администрации сельского поселения «Выльгорт»

№ 09/532 от 15 сентября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о стипендии руководителя администрации

сельского поселения «Выльгорт».

1. **Общие положения**
   1. Стипендия руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт» - это  денежная выплата, ежегодно назначаемая руководителем администрации сельского поселения «Выльгорт» не более, чем **трём** учащимся Выльгортских средних общеобразовательных школ в целях стимулирования и поддержки успешного освоения ими соответствующих образовательных программ, успешной научной, творческой, волонтерской деятельности и гражданской активности (далее - Стипендия).
   2. Стипендиатами могут стать учащиеся 9-11 классов МБОУ «Выльгортская СОШ №1» и МБОУ «Выльгортская СОШ №2».
   3. Стипендиатами не могут стать учащиеся, являющиеся получателями иных премий и стипендий на момент подачи документов в качестве Претендента на получение Стипендии.
   4. Стипендия назначается ежегодно и выплачивается за период с 01 сентября по 30 июня (на период текущего учебного года).
   5. Стипендия назначается в размере 2000 (Две тысячи) рублей в месяц для каждого стипендиата.
   6. Стипендия назначается постановлением администрации сельского поселения «Выльгорт» на основании решения Общественной комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политики при администрации сельского поселения «Выльгорт» (далее - Комиссия).
2. **Цели и задачи**

**-** повышение учебной, научной, творческой, волонтерской и гражданской активности учащихся средних общеобразовательных школ сельского поселения «Выльгорт»;

- социальная поддержка одаренной молодежи;

- стимулирование гражданской активности учащихся.

1. **Порядок назначения и отмены стипендии**

**3.1.** Принятие решения о назначении стипендиатов осуществляет Комиссия на основании ходатайств администраций МБОУ «Выльгортская СОШ №1» и МБОУ «Выльгортская СОШ №2» и приложенных к ним документов согласно перечня, указанного в п.п. 3.2. данного Положения, представляемых ежегодно не позднее 25 сентября ежегодно.

**3.2.** К ходатайству администрации образовательного учреждения **прилагаются:**

- сопроводительное письмо

- ходатайство по форме (приложение № 1 к Положению)

- решение педагогического совета,

- табель успеваемости кандидата за учебный год, предшествующий текущему учебному году,

- характеристика,

- оригиналы портфолио кандидатов (оригиналы дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов, знаков и пр. за три предшествующих года в период с 1 сентября по 1 сентября).

- заявление-согласие законного представителя на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению)

После рассмотрения на заседании Комиссии, оригиналы портфолио в обязательном порядке возвращаются их обладателям.

Копии портфолио снимаются сектором по организационным вопросам, остаются в администрации сельского поселения «Выльгорт» и являются неотъемлемой частью ходатайств администраций школ.

**3.3.** Комиссия принимает решение о назначении стипендиатов из представленных кандидатур не позднее 30 сентября ежегодно.

На основании решения Комиссии издается постановление администрации сельского поселения «Выльгорт» о выплате стипендии. Данное постановление не позднее 3-х рабочих дней с момента издания доводится до администрации образовательного учреждения.

* 1. Администрация сельского поселения «Выльгорт» по истечении каждого учебного полугодия в январе текущего года запрашивает у администрации школ информацию о текущей успеваемости и поведении стипендиатов.

В случае ухудшения успеваемости (наличие отметок «удовлетворительно» по итогам учебного периода) или поведения (совершение правонарушения, наличие замечаний от администрации образовательного учреждения) стипендиата, вопрос об отмене выплаты стипендии выносится на рассмотрение комиссии. На основании решения комиссии издается постановление администрации сельского поселения «Выльгорт» об отмене выплаты стипендии, которое не позднее 3 дней с момента издания доводится до администрации образовательного учреждения.

* 1. В случае ухудшения успеваемости (наличие отметок «удовлетворительно» по итогам учебного периода) или поведения (совершение правонарушения, наличие замечаний от администрации образовательного учреждения, постановка на внутришкольный учет, учет в Комиссии по делам несовершеннолетних или органах внутренних дел), смены места жительства и/или учебного учреждения стипендиатом, администрации школы необходимо в трехдневный срок уведомить администрацию сельского поселения «Выльгорт» об обстоятельствах, способствующих отмене стипендии.

**4. Критерии отбора стипендиатов**

**4.1.** От одного образовательного учреждения представляется **не более пяти кандидатур**.

**4.2.** Критериями отбора стипендиатов являются:

- хорошая/отличная успеваемость;

- победы в районных, республиканских олимпиадах и конкурсах;

- и (или) участие во всероссийских, международных конкурсах;

- и (или) активное участие в волонтерской и добровольческой деятельности;

- и (или) активное участие в общественной деятельности учебного заведения и (или) села.

**4.3.**  По итогам анализа портфолио претендентов, Комиссией заполняется Регламентный лист

(Приложение №3 к Положению).

**4.4.** Регламентный лист рассматривается на заседании Комиссии в числе документов Претендентов, представленных на Комиссию.

1. **Порядок выплаты стипендии**

**5.1.** Выплата стипендии производится на лицевые счета стипендиатов, данные о которых предоставляются стипендиатами в администрацию сельского поселения «Выльгорт».

**5.2.** Отдел бухгалтерского учета и отчетности ежемесячно производит перечисление денежных средств на лицевые счета стипендиатов за счет средств бюджета сельского поселения «Выльгорт» в пределах ассигнований по программе «Молодежь сельского поселения «Выльгорт».

Приложение № 1 к Положению о стипендии

руководителя администрации

сельского поселения «Выльгорт»

Руководителю администрации

сельского поселения «Выльгорт»

Дорониной Е.В.

**Ходатайство**

**на назначение стипендии Руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт» учащимся**

Просим рассмотреть кандидатуру\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на назначение стипендии Руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт»

Приложение:

1) копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность на \_\_\_л.;

2) копии документа, подтверждающего нахождение места жительства гражданина на территории сельского поселения «Выльгорт» на\_\_\_л.;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) на\_\_\_л.;

4) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС)\_\_\_\_л.;

5) реквизиты лицевого счета кандидата на\_\_\_л.;

6) решение педагогического Совета школы о выдвижении кандидатуры (выписка из протокола заседания педагогического Совета), заверенное подписью руководителя и печатью образовательной организации\_\_\_\_л.;

7) портфолио ученика, включающее в себя дипломы, грамоты, сведения о поощрениях, призовых местах и пр. на\_\_\_\_л.;

8) характеристика учащегося на\_\_\_л.;

9) табель успеваемости кандидата на \_\_\_\_л.

10) заявление-согласие законного представителя на обработку персональных данных

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Подпись Расшифровка

Приложение № 3 к Положению о стипендии

руководителя администрации

сельского поселения «Выльгорт»

**Регламентный лист Претендента**

**на стипендию руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт»**

(заполняется общественной комиссией по вопросам семейной,

детской и молодежной политики при администрации сельского поселения «Выльгорт» по итогам анализа портфолио)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. претендента)

**в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Достижение** | **Баллы** | **Кол-во** | **Сумма баллов** |
| **1** | **Успеваемость за учебный год, предшествующий текущему учебному году (указывается сумма баллов)** |  |  |  |
| **2** | **Участие в школьном этапе Всероссийской предметной Олимпиады**  (Баллы выставляются в сумме за каждую Олимпиаду) | **1** |  |  |
| 3-е место в школьной олимпиаде | 2 |  |  |
| 2-е место в школьной олимпиаде | 3 |  |  |
| 1-е место в школьной олимпиаде | 4 |  |  |
| **3** | **Участие в районной олимпиаде** (Баллы выставляются в сумме за каждую Олимпиаду) | 2 |  |  |
| 3-е место в районной олимпиаде | 3 |  |  |
| 2-е место в районной олимпиаде | 4 |  |  |
| 1-е место в районной олимпиаде | 5 |  |  |
| **4** | **Участие в региональном (республиканском, областном, краевом, окружном) этапе Всероссийской предметной Олимпиады** (Баллы выставляются в сумме за каждую Олимпиаду) | **10** |  |  |
| 3-е место в региональной (республиканской, областной, краевой, окружной) олимпиаде | 12 |  |  |
| 2-е место в региональной (республиканской, областной, краевой, окружной) олимпиаде | 14 |  |  |
| 1-е место в региональной (республиканской, областной, краевой, окружной) олимпиаде | 16 |  |  |
| **5** | **Участие во Всероссийской олимпиаде** (Баллы выставляются в сумме за каждую Олимпиаду) | 22 |  |  |
| 3-е место во Всероссийской олимпиаде | 24 |  |  |
| 2-е место во Всероссийской олимпиаде | 26 |  |  |
| 1-е место во Всероссийской олимпиаде | 28 |  |  |
| **6** | **Участие в школьных конференциях, конкурсах** (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **1** |  |  |
| 3-е место | 2 |  |  |
| 2-е место | 3 |  |  |
| 1-е место | 4 |  |  |
| **7** | **Участие в районных конференциях, конкурсах**  (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **2** |  |  |
| 3-е место | 3 |  |  |
| 2-е место | 4 |  |  |
| 1-е место | 5 |  |  |
| **8** | **Участие в городских конференциях, конкурсах**  (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **3** |  |  |
| 3-е место | 4 |  |  |
| 2-е место | 5 |  |  |
| 1-е место | 6 |  |  |
| **9** | **Участие в региональных (республиканских), областных, краевых,**  **окружных конференциях, конкурсах**  (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **10** |  |  |
| 3-е место | 12 |  |  |
| 2-е место | 14 |  |  |
| 1-е место | 16 |  |  |
| **10** | **Участие во всероссийских конференциях, конкурсах**  (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **20** |  |  |
| 3-е место | 22 |  |  |
| 2-е место | 24 |  |  |
| 1-е место | 26 |  |  |
| **11** | **Участие в международных конференциях, конкурсах**  (Баллы выставляются за каждую грамоту, диплом, награду, знак) | **26** |  |  |
| 3-е место | 30 |  |  |
| 2-е место | 34 |  |  |
| 1-е место | 40 |  |  |
|  | **Наличие грамот и наград в заочных мероприятиях всех уровней – за каждую грамоту, диплом (награду, знак)** |  |  |  |
| **12** | За участие | 1 |  |  |
|  | 3 место | 2 |  |  |
|  | 2 место | 3 |  |  |
|  | 1 место | 4 |  |  |
| **13** | Участие в волонтерской, добровольческой деятельности (Баллы выставляются в сумме за каждое свидетельство сертификат, иные подтверждающие документы, в том числе информация в СМИ) | 4 |  |  |
|  | **Общее количество баллов** |  |  |  |

Подписи Комиссии:

Приложение № 2 к Положению о стипендии

руководителя администрации

сельского поселения «Выльгорт»

Заполняется заявителем в отношении несовершеннолетнего члена семьи

**Заявление-согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия Имя Отчество (без сокращений))

проживающий (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес регистрации по месту жительства)

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_, номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан) (дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации сельского поселения «Выльгорт» на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются Фамилия Имя Отчество (без сокращений) ребенка)

а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического места проживания, документы (паспорт, ИНН, СНИЛС, номер лицевого счета.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться с использованием, а также без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), получение от третьих лиц и уничтожение.

Цель обработки персональных данных: выплата стипендии руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт»

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Подпись Фамилия, инициалы дата

Настоящим разрешаю администрации сельского поселения «Выльгорт» использовать имя и фамилию моего ребёнка, фото сделанные в ходе мероприятий, приуроченных ко вручению свидетельств стипендиатов в средствах массовой информации для представления моего ребёнка как стипендиата руководителя администрации сельского поселения «Выльгорт»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Подпись Фамилия, инициалы дата